**ДО ДИРЕКТОРА РЕГИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ЗА ПОДКРЕПА НА ПРОЦЕСА НА ПРИОБЩАВАЩОТО ОБРАЗОВАНИЕ**

**ОБЛАСТ ВЕЛИКО ТЪРНОВО**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**за насочване в профилирани паралелки**

**и в паралелки за придобиване на професионално образование**

от ………………………………………………………………………………………………………… адрес ……………………………………………………………………..тел. ………. ………………... родител/настойник на ……………………………………………………… ЕГН …………………. адрес……………………………………………………………………………………………………...

*(настоящ адрес на ученика)*

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,**

През учебната 2017/2018 година синът ми/дъщеря ми завършва VII клас в …..………………………………………………..., гр./с. …………………………………………., община ………………………………………, област ……………………………………………….. с удостоверение.

Във връзка с това желая, регионалният екип за подкрепа за личностно развитие да изрази становище относно продължаване на образованието на детето ми и да го насочи за обучение в едно от следните училища, профили на обучение и специалности от професии, посочени по реда на предпочитанията ми:

|  |  |
| --- | --- |
| профил/специалност от професия | училище |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

Прилагам следните документи:

1. Служебна бележка от училището, в което се обучава ученикът, удостоверяваща класа и срочните оценки за първия учебен срок;
2. Оригинал на медицинско свидетелство, издаден от общопрактикуващия лекар на ученика, за липса на противопоказания при кандидатстване по профил или по специалност от професия;
3. Всички документи съдържащи информация за здравословното състояние и социалното положение на детето, документи, издадени от съда, както и други документи, които имат отношение към обучението и образованието на ученика;
4. Протокол от специализирана по профила на заболяването лекарска консултативна комисия и/или решение на териториална експертна лекарска комисия (ТЕЛК) и/или на Национална експертна лекарска комисия (НЕЛК) приложена лична амбулаторна карта съдържаща информация за проведени изследвания, консултации, епикризи и други, които удостоверяват заболяването.

Дата: ………………….

Гр.: …………………………………. С уважение: ………………………

Длъжностно лице, приело документите:…………………………………….. Подпис:……………….

 (име и фамилия)